

Guide for Activity Report

Panduan untuk Laporan Aktiviti

The purpose of this document is to provide a guide on the type of information required in the reports for RDD's newsletter, annual report, and other publications.

Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan bagi jenis maklumat yang diperlukan dalam laporan untuk bahan berita RDD, laporan tahunan, dan penerbitan lain.

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA																										
Name of event Nama acara / program	Kelas Movie Maker, Klik Dengan Bijak Dan Kahoot																											
Date & Time Tarikh & Masa	5 Jun 2017 dan 2.30 petang -5.00 petang																											
Location Lokasi	PI1M Belimbing Kanan																											
Purpose Tujuan	Peserta belajar asas dan mengetahui fungsi-fungsi tool di dalam movie maker untuk membuat video menggunakan movie maker																											
Details of recipients Butiran Penerima	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="width: 15%;">920520025618</td><td>NORSAKINAH BINTI KAMARUDIN</td></tr> <tr><td>010826020665</td><td>MUHAMMAD ADIB BIN ZAINUDDIN</td></tr> <tr><td>010927080253</td><td>MUHAMMAD IKMAL HAKIM BIN HANAFI</td></tr> <tr><td>021119020504</td><td>INTAN NUR FARHANA BT AZMAN</td></tr> <tr><td>001216020524</td><td>NUR HAFIZA BINTI AHMAD</td></tr> <tr><td>020808020871</td><td>ASYRAF BIN OMAR</td></tr> <tr><td>011212020569</td><td>MUHAMMAD SAIFUDDIN BIN ABDUL HALIM</td></tr> <tr><td>010114020560</td><td>NUR AIINN BINTI MD KHOTAR</td></tr> <tr><td>040721020412</td><td>NURULHUDA BINTI OMAR</td></tr> <tr><td>990312025422</td><td>NUR ATHIRAH BINTI SHAHRIN</td></tr> <tr><td>010323020524</td><td>NUR ANIS ATASHA BT SHAHARIN</td></tr> <tr><td>021125020762</td><td>NUR HIDAYAH BINTI AHMAD</td></tr> <tr><td>011005021075</td><td>MUHAMMAD SYAFAWI BIN KAMARUDIN</td></tr> </table>	920520025618	NORSAKINAH BINTI KAMARUDIN	010826020665	MUHAMMAD ADIB BIN ZAINUDDIN	010927080253	MUHAMMAD IKMAL HAKIM BIN HANAFI	021119020504	INTAN NUR FARHANA BT AZMAN	001216020524	NUR HAFIZA BINTI AHMAD	020808020871	ASYRAF BIN OMAR	011212020569	MUHAMMAD SAIFUDDIN BIN ABDUL HALIM	010114020560	NUR AIINN BINTI MD KHOTAR	040721020412	NURULHUDA BINTI OMAR	990312025422	NUR ATHIRAH BINTI SHAHRIN	010323020524	NUR ANIS ATASHA BT SHAHARIN	021125020762	NUR HIDAYAH BINTI AHMAD	011005021075	MUHAMMAD SYAFAWI BIN KAMARUDIN	
920520025618	NORSAKINAH BINTI KAMARUDIN																											
010826020665	MUHAMMAD ADIB BIN ZAINUDDIN																											
010927080253	MUHAMMAD IKMAL HAKIM BIN HANAFI																											
021119020504	INTAN NUR FARHANA BT AZMAN																											
001216020524	NUR HAFIZA BINTI AHMAD																											
020808020871	ASYRAF BIN OMAR																											
011212020569	MUHAMMAD SAIFUDDIN BIN ABDUL HALIM																											
010114020560	NUR AIINN BINTI MD KHOTAR																											
040721020412	NURULHUDA BINTI OMAR																											
990312025422	NUR ATHIRAH BINTI SHAHRIN																											
010323020524	NUR ANIS ATASHA BT SHAHARIN																											
021125020762	NUR HIDAYAH BINTI AHMAD																											
011005021075	MUHAMMAD SYAFAWI BIN KAMARUDIN																											
Details of contribution Butir-butir berkaitan	Kelas ini bersama belia MAYC Kampung Kuala Janing dan Sukarelawan MIV PI1M Belimbing Kanan																											

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
dengan aktiviti		
Benefits of the contribution Kebaikan / kelebihan aktiviti	Peserta menunjukkan minat dan tertarik dengan aktiviti yang dijalankan.	
Name of VIP Nama VIP	Tiada	
Name of guest VIP Nama tetamu daripada VIP	Tiada	
Main execution Pelaksanaan aktiviti utama		
Supporting activities Aktiviti Sokongan		
Other participants Peserta Lain		
Photo caption Keterangan gambar		

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Photo caption names Keterangan gambar berserta nama		13 orang peserta yang mengikuti kelas
Translation Terjemahan		.
Supporting documents Dokumen Sokongan	Tiada.	<i>Enclose as attachment Sebagai lampiran</i>

**PLEASE SUBMIT YOUR WRITTEN REPORT & PHOTOS BASED ON THIS GUIDE TO THE
CONTENT APPLICATION DEVELOPMENT DEPARTMENT WITHIN ONE WEEK OF THE
EVENT**

**SILA KEMUKAKAN LAPORAN BERTULIS & GAMBAR-GAMBAR BERLANDASKAN
PANDUAN YANG DIBERIKAN DAN HANTAR KE JABATAN PEMBANGUNAN APLIKASI
KANDUNGAN DALAM TEMPOH SEMINGGU SELEPAS ACARA / PROGRAM
BERLANGSUNG**

